



# ŠTATÚT

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby

## Čl. I

### Názov neziskovej organizácie

Názov neziskovej organizácie:

**Regionálna nemocnica Sobrance, n. o.**

## Čl. II

### Sídlo neziskovej organizácie

Sídlom neziskovej organizácie je:

**073 01 Sobrance, Ulica mieru 12**

## Čl. III

### Účel založenia a druh všeobecne prospešných služieb a spôsob zverejnenia podmienok poskytovania služieb

1. Nezisková organizácia je založená na poskytovanie starostlivosti podľa zákona č.576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Nezisková organizácia je právnická osoba založená podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších zmien a doplnkov.
3. Základné údaje o vzniku neziskovej organizácie sú obsahom Zakladacej listiny neziskovej organizácie.
4. Nezisková organizácia bude v rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti vykonávať tieto činnosti:

#### **Prevádzkovanie špecializovanej nemocnice:**

- ✦ **Poskytovanie špecializovanej ústavnej zdravotnej starostlivosti (vrátane ústavnej pohotovostnej služby) v odboroch:**
  - Vnútorné lekárstvo



9

- Dlhodobo chorých - neurológia
- Paliatívna terapia

↓ **Intenzívna starostlivosť v odbore:**

- Vnútorné lekárstvo

↓ **Poskytovanie špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti v odboroch:**

- Vnútorné lekárstvo
- Pneumológia a fizeológia vrátane kalmetizácie a funkčnej diagnostiky
- Neurológia
- Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia
- Urgentná medicína

↓ **Spoločné vyšetrovacie zložky v odboroch:**

- Rádiodiagnostika
- Sonografická diagnostika
- Klinická biochémia
- Hematológia
- Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia

↓ **Pomocné prevádzky:**

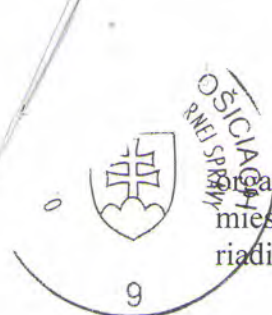
- Liečebná výživa
- Kotolňa
- Údržba
- Ostatné pomocné prevádzky

5. Zakladateľ súhlasí s vykonávaním podnikateľskej činnosti neziskovej organizácie v rozsahu podľa bodu 4 tohto článku za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku, alebo majetku zakladateľa zvereného do správy neziskovej organizácie a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť verejne prospešných služieb podľa bodu 1 a 2 tohto článku. Zisk nesmie byť použitý v prospech zakladateľa, členov orgánov neziskovej organizácie, ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.

6. Podnikateľskou činnosťou podľa bodu 3 tohto článku sa rozumie:

- a) prenájom nehnuteľností za podmienky poskytovania aj ďalších služieb súvisiacich s nájmom – hlavne zabezpečenie dodávky médií na základe zmlúv o nájme,
- b) prenájom strojov, prístrojov a zariadení,
- c) prenájom garáží a odstavných plôch,
- d) prenájom miesta a plôch na osadenie reklamných panelov,
- e) zabezpečovanie služieb potrebných na prevádzku objektov, zariadení a budov,
- f) sprostredkovanie obchodu, výroby a dopravy v rozsahu voľnej živnosti,
- g) doprava do zdravotníckeho zariadenia alebo zo zdravotníckeho zariadenia.

7. Všeobecne prospešné služby podľa odseku 1 bude nezisková organizácia poskytovať za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok. Podmienky poskytovania všeobecne prospešných služieb podľa odseku 1 budú neziskovou



organizáciou zverejnené v elektronickej podobe na webovej stránke organizácie a na mieste v neziskovej organizácii, ktoré určí riaditeľ neziskovej organizácie (ďalej len riaditeľ).

#### Čl. IV

#### **Orgány neziskovej organizácie, vymedzenie ich pôsobnosti, počet členov, spôsob voľby a dĺžka funkčného obdobia správnej rady a dozornej rady**

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ
- c) dozorná rada.

#### Čl. V

#### **Správna rada**

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie.
2. Správna rada najmä:
  - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
  - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
  - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyrovnania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
  - d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
  - f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
  - g) volí a odvoláva členov:
    - správnej rady
    - dozornej rady,
  - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
  - i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladatelia vyhradili v zakladacej listine,
  - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - k) udeľuje predchádzajúci súhlas na úkony uvedené v čl. VI bod 2 tohto štatútu,
  - l) vymenúva likvidátora a určuje jeho odmenu,
  - m) rozhoduje o ďalších veciach, ktoré do pôsobnosti správnej rady zveruje zákon,
  - n) schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov na návrh riaditeľa.
3. Členov správnej rady menuje a odvoláva zakladateľ.
4. Správna rada má päť členov. Dĺžka funkčného obdobia správnej rady je päť rokov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

5. Správna rada volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

6. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.

7. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady. Návrh na odvolanie a na voľbu riaditeľa môže predložiť ktorýkoľvek člen správnej rady, dozornej rady a zakladatelia.

8. Členstvo v správnej rade zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) odstúpením,
- c) odvolaním zakladateľom, ktorý člena nominoval,
- d) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo ak prestane spĺňať podmienky voliteľnosti za člena správnej rady (§ 20 zákona č.213/1997 Z. z.),
- e) smrťou.

9. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.


## Čl. VI

### Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom č. 213/1997 Z. z., zakladacou listinou alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

2. Riaditeľ potrebuje predchádzajúci súhlas správnej rady na úkony, ktorými nezisková organizácia:

- a) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľnosť,
- b) zakladá (spolu zakladá) inú právnickú osobu, podľa zákona č. 213/1997 Z. z. s rovnakým alebo podobným účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb,
- c) uzatvára zmluvu o úvere (pôžičke) viac ako 100 000,- Sk, slovom: jednototísíc slovenských korún,
- d) sa zaväzuje na plnenie finančných a vecných záväzkov presahujúcich výšku 100 000,- Sk, slovom: jednototísíc slovenských korún.



Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným.

4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

5. Správna rada odvolá riaditeľa ak

- a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zák. č. 213/1997 Z. z. (zákaz konkurencie),
- c) o to sám požiada.

6. Správna rada môže odvolať riaditeľa, ak:

- a) podľa lekárskeho posudku nie je zo zdravotných dôvodov schopný vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 213/1997 Z. z., zakladacou listinou alebo týmto štatútom,
- c) to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

## Čl. VII

### Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť.


2. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

3. Dozorná rada najmä:

- a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
- b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
- c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

4. Dozorná rada je oprávnená:

- a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
- c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
- e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, štatútu alebo zakladacej listiny.



9. Dozorná rada má päť členov. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada. Dĺžka funkčného obdobia členov dozornej rady je päť rokov. Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony, je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

6. Dozorná rada volí zo svojich členov predsedu dozornej rady. Predseda dozornej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze dozornej rady.
7. Dozorná rada sa uznáva súhlasom nadpolovičnej väčšiny jej členov.
8. Pre zánik členstva v dozornej rade platia rovnaké ustanovenia ako pri zániku členstva v správnej rade (čl. V bod 7 tohto štatútu)
9. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

## Čl. VIII

### Zákaz konkurencie

Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie:

- a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody súvisiace s činnosťou neziskovej organizácie,
- b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

## Čl. IX

### Zápisnice o schôdzach orgánov a čas ich uchovávania

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu desiatich rokov. Zápisnicu spíše určený člen orgánu neziskovej organizácie. Za správnosť a úplnosť zápisnice zodpovedá predseda orgánu neziskovej organizácie, ktorý zápisnicu podpisuje. Každý člen orgánu neziskovej organizácie má právo, ak o to požiada, aby sa jeho odlišné stanovisko alebo výhrady k prerokúvanému materiálu uviedli v zápisnici zo schôdze.

## Čl. X

### Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi (napr. § 13 ods. 1 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku

štátu, zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov...).

9 2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:

- a) vklad zakladateľa, ak je vložený
- b) príjmy z vlastnej činnosti,
- c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
- d) dedičstvo,
- e) dary od fyzických a právnických osôb.

3. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov (Obchodný zákonník, zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní) za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Zisk nesmie byť použitý v prospech zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie, ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
4. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
5. Nezisková organizácia hospodári podľa rozpočtu schváleného správnou radou. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ, a to najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného roka.
6. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
7. Mesto Sobrance, ako spoluzakladateľ, štvrťročne poukáže na účet neziskovej organizácie vo forme dotácií čiastku vo výške dvoch tretín z príjmu za nájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku Polikliniky, Kpt. Nálepku č. 1, Sobrance do posledného dňa príslušného štvrťroka.

## Čl. XI

### Vedenie účtovníctva

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu (zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve).
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami a výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

3. Ročná závierka musí byť overená audítorom, ak:

- a) dotácie zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, jeden milión Sk,
- b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia päť miliónov Sk.

4. Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla

## Čl. XII

### Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie v termíne určenom správnu radou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna nasledujúceho roka.
2. Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
  - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
  - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
  - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
  - e) prehľad nákladov podľa jednotlivých nákladových skupín,
  - f) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
  - g) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
  - h) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - i) ďalšie údaje určené správnu radou.
3. Výročná správa sa zverejní v elektronickej podobe na webovej stránke neziskovej organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovanému úradu každoročne do 15. júla. Výročná správa bude pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

## Čl. XIII

### Zrušenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
  - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
  - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
  - d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,



- (e) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zák. č. 213/1997 Z. z.  
(f) ak nezašle výročnú správu registrovanému úradu podľa čl. XI bod 3 tohto štatútu

- 9
2. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
    - a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine a štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
    - b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi (napr. zákon č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci, zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, zákon č. 126/1996 Z. z. o verejnom zdravotníctve),
    - c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
  3. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
    - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,
    - b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
    - c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore so zákonom č. 213/1997 Z. z.,
    - d) nezisková organizácia porušuje ustanovenia § 30 zákona č. 213/1997 Z. z.
  4. Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
  5. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
  6. Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.
  7. Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovanému úradu.

## Čl. XIV

### Zánik a likvidácia neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.

3. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, prednostne na takú neziskovú organizáciu, ktorá bola založená na rovnaký alebo podobný účel.

9 4. Majetok podľa čl. X bod 4 tohto štatútu je likvidátor povinný ponúknuť zakladateľom alebo iným neziskovým organizáciám.

5. Ak zákon č. 213/1997 Z. z. neustanovuje inak, na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností.

## Čl. XV

### Záverečné ustanovenie

1. Každý je oprávnený nazerat' do štatútu a robiť si z neho výpisy alebo odpisy. Nezisková organizácia je povinná na požiadanie štatút sprístupniť.
2. Štatút možno meniť a dopĺňať písomnými dodatkami.
3. Tento štatút nadobúda účinnosť ..... 9. 11. 2006 .....

V Sobranciach dňa: 26.10.2006



Mesto SOBRANCE